
SVHA VRIJWILLIGERSBELEID



V1.4 DEFINITIEF, 1 JULI 2023

Inhoud

1	Inleiding	2
1.1	Visie en missie	2
1.2	Doelstelling.....	2
1.3	Uitgangspunten	2
1.4	Randvoorwaarden	2
1.5	Verantwoordelijkheden.....	2
1.6	Gerelateerde informatie.....	2
2	Beleid.....	3
2.1	Werving, selectie en introductie	3
2.2	Administratie	3
2.3	Informereren	3
2.4	Uitvoeren.....	3
2.5	Begeleiden.....	3
2.6	Wet en regelgeving	4
3	Veilig sportklimaat.....	5
3.1	Een veilige sportomgeving	5
3.2	Gedragsregels.....	5
3.3	Vertrouwenscontactpersoon	5
3.4	Verklaring Omtrent Gedrag.....	5
4	Verwerking van (persoons)gegevens	6
4.1	Privacy	6
4.2	Geheimhoudingsplicht	6
	Bijlage: Verzekering	7
	Alle vrijwilligers in Overbetuwe zijn verzekerd	7
	Waarvoor ben ik verzekerd?	7
	Wanneer ben ik verzekerd?	7

1 Inleiding

1.1 Visie en missie

Om eenieder bij SVHA zo goed mogelijk en met veel plezier te kunnen laten voetballen werken we bij SVHA vanuit een verenigingsorganisatie, welke volledig wordt ingevuld door vrijwilligers.

Een efficiënte en betrokken verenigingsorganisatie heeft een positief effect op de beleving en resultaten van onze spelers en de beleving van de voetbalsport door onze vrijwilligers.

Wij willen vrijwilligers plezier laten beleven aan de voetbalsport en de inzet voor onze vereniging.

1.2 Doelstelling

Zorgdragen voor een structurele inbedding van het vrijwilligersbeleid binnen het algemene beleid van SVHA om een slagvaardige verenigingsorganisatie te kunnen waarborgen.

1.3 Uitgangspunten

- plezier voor jong en oud staat centraal, zowel in het veld als ernaast
- vergroten van de betrokkenheid en het familiegevoel bij de vereniging
- vele handen maken licht werk
- alle betrokkenen zijn verantwoordelijk voor wat er binnen de vereniging gebeurt
- vrijwillig maar niet vrijblijvend
- beleid veilige sportomgeving (o.a. VOG)

1.4 Randvoorwaarden

- gedragsregels zijn opgesteld door het bestuur
- benodigde wijzigingen in gedragsregels worden voorgelegd aan het bestuur
- taken en verantwoordelijkheden zijn per functie duidelijk beschreven door het bestuur
- benodigde wijzigingen in taken en verantwoordelijkheden worden voorgelegd aan het bestuur
- nieuw benodigde functies worden voorgelegd aan het bestuur

1.5 Verantwoordelijkheden

- de secretaris vervult de rol als vrijwilligerscoördinator gedelegeerd vanuit dagelijks bestuur ter invulling en bewaking van het vrijwilligersbeleid
- het dagelijks bestuur draagt zorg voor evaluatie en actualisering van het vrijwilligersbeleid
- de secretaris verzorgt de vrijwilligersadministratie

1.6 Gerelateerde informatie

- SVHA gedragsregels
- SVHA veilig sportklimaat
- SVHA privacyverklaring
- SVHA organisatie
- SVHA handboeken

2 Beleid

2.1 Werving, selectie en introductie

- introduceren van potentiële vrijwilligers bij de vrijwilligerscoördinator: kennismaking, clubbelangen, geschiktheid, behoeften en verwachtingen
- bespreken van potentiële kandidaten voor organisatiefuncties tussen vrijwilligerscoördinator en bestuursverantwoordelijke
- confirmeren met vrijwilligers van de verwachtingen, gedragsregels, taken en verantwoordelijkheden door betreffende (bestuurs-)verantwoordelijke
- bespreken van hernieuwde (seizoens-)inzet van vrijwilligers tussen vrijwilligerscoördinator en (bestuurs-)verantwoordelijke
- bij VOG-vereiste voor een organisatiefunctie mogen vrijwilligers pas na overlegde VOG de betreffende functie uitoefenen

2.2 Administratie

- voeren van een vrijwilligersadministratie: organisatie, NAWTE, VOG, certificaten

2.3 Informeren

- informeren van vrijwilligers over (eventuele wijzigingen in) het vrijwilligersbeleid
- informeren van vrijwilligers over (eventuele wijzigingen in) gedragsregels, taken en verantwoordelijkheden
- informeren van vrijwilligers over wat er binnen de vereniging gebeurt
- informeren van vrijwilligers over scholing indien relevant of vereist voor het uitoefenen van de betreffende organisatiefunctie

2.4 Uitvoeren

- vrijwilligers houden zich aan de gedragsregels (zie ook [3.2 Gedragsregels])
- vrijwilligers houden zich aan de geheimhoudingsplicht, zowel tijdens als na afloop van de inzet voor de vereniging (zie ook [4.2 Geheimhoudingsplicht])
- vrijwilligers zetten zich in conform taken en verantwoordelijkheden, vastgelegd in de functieomschrijving of een additioneel handboek
- vrijwilligers nemen deel aan activiteiten en bijeenkomsten gerelateerd aan hun functie

2.5 Begeleiden

- inwerken van nieuwe vrijwilligers
- informeren bij vrijwilligers hoe het gaat en of ze problemen ondervinden door de “leidinggevende” (een x-aantal keer per jaar)
- evalueren met vrijwilligers hoe werkzaamheden verlopen door (bestuurs-)verantwoordelijke en vrijwilligerscoördinator (jaarlijks)
- bieden van scholing aan vrijwilligers indien vereist voor het uitoefenen van betreffende organisatiefunctie



- melden van bijzonderheden of klachten m.b.t. werkzaamheden van een vrijwilliger aan de vrijwilligerscoördinator
- bij beëindiging van de samenwerking heeft de bestuursverantwoordelijke en/of vrijwilligerscoördinator een exitgesprek met de vertrekkende vrijwilliger

2.6 Wet en regelgeving

- veilige en gezonde werkomgeving voor vrijwilligers
- vrijwilligers zijn tijdens het vrijwilligerswerk verzekerd voor ongevallen
- vrijwilligers, ook bestuurders, zijn verzekerd voor aansprakelijkheid en rechtsbijstand
- vrijwilligers als bestuurder van een motorvoertuig zijn verzekerd
- regeling voor onkostenvergoeding van de gemaakte kosten van de vrijwilliger (beperkt tot specifieke organisatiefuncties)
- regeling voor onkostenvergoeding voor de inzet van de vrijwilliger (beperkt tot specifieke organisatiefuncties)

Beleid wordt vertaald naar taken en verantwoordelijkheden, afspraken, regelingen en procedures.

3 Veilig sportklimaat

3.1 Een veilige sportomgeving

In de sport komt ongewenst gedrag helaas vaker voor dan men denkt. De actualiteit opent hiervoor keer op keer onze ogen. Ook SVHA heeft zorg voor het creëren van een veilig sportklimaat.

Door preventief beleid te voeren, vergroten wij de kans om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen, op te sporen en aan te pakken.

3.2 Gedragsregels

Onze vereniging staat voor plezier en sportief gedrag. Als vereniging doen wij er alles aan om onze leden, de vrijwilligers en de toeschouwers in een veilige omgeving plezier aan de voetbalsport te laten beleven. Wij kunnen dit niet alleen en hebben iedereen binnen de vereniging daarbij nodig:

- iedereen is welkom
- wij zorgen voor een positieve sfeer en een sportief klimaat
- wij tonen waardering voor iedereen
- wij laten de kinderen hun spel spelen
- wij gaan zorgvuldig om met onze accommodatie en materialen
- als er problemen zijn, maken we er melding van

Als iedereen zich hieraan houdt, beleven wij allemaal heel veel plezier bij SVHA. Onze gedragsregels staan op de SVHA website svha.nl/media/downloads/ en zijn van toepassing voor alle spelers, vrijwilligers, ouders en toeschouwers.

3.3 Vertrouwenscontactpersoon

De vertrouwenscontactpersoon is een onafhankelijk eerste aanspreekpunt voor leden, ouders, vrijwilligers en werknemers van de vereniging voor problemen in relatie tot de vereniging, die te maken hebben met ongewenst gedrag zoals seksuele intimidatie, agressie en geweld, pesten, discriminatie en interne criminaliteit. Daarnaast adviseert en stimuleert hij/zij de vereniging om preventieve maatregelen te nemen

3.4 Verklaring Omtrent Gedrag

Een belangrijke maatregel voor een veilige sportomgeving is dat SVHA verlangt dat al haar trainers, leiders, andere vrijwilligers en betaalde krachten vanaf 18 jaar, die werken met minderjarigen, een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) in hun bezit hebben, niet ouder dan 5 jaar. De VOG is een verklaring van het ministerie van Veiligheid en Justitie waaruit blijkt dat het gedrag uit het verleden van een persoon geen bezwaar oplevert voor het gevraagde doel, in ons geval het werken met minderjarigen bij een sportvereniging.

Dit vermindert de kans dat personen die eerder in de fout zijn gegaan een functie bij SVHA kunnen uitoefenen. Op deze manier willen wij gezamenlijk zorg dragen voor een veilige en aantrekkelijke sportomgeving waarin iedereen met veel plezier en onbezorgd kan blijven voetballen!

4 Verwerking van (persoons)gegevens

4.1 Privacy

SVHA is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals beschreven in de privacyverklaring. Die verklaring is van toepassing op leden, vrijwilligers, werknemers, vrienden, sponsors, partners, geïnteresseerden, overige relaties, en gebruikers van de website van SVHA.

4.2 Geheimhoudingsplicht

SVHA gaat zorgvuldig om met (persoons)gegevens en verwacht dat ook van diegenen die actief zijn binnen de vereniging. Daarom geldt voor hen een geheimhoudingsplicht:

1. Geheimhouding in acht nemen over alle bijzonderheden die hij/zij bij zijn/haar inzet voor de vereniging over de vereniging, haar leden en andere relaties van de vereniging te weten is gekomen. Het is hem/haar verboden deze informatie op welke manier dan ook met derden direct of indirect te delen.
2. Het gaat hierbij om informatie waarvan hij/zij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden. Dit geldt in elk geval, maar niet uitsluitend, voor (persoons)gegevens.
3. Deze geheimhoudingsplicht geldt zowel tijdens als na afloop van zijn/haar inzet voor de vereniging.
4. Bij het einde van zijn/haar actieve inzet voor de vereniging levert hij/zij alle eigendommen, correspondentie, aantekeningen, tekeningen, (elektronische) informatiedragers en andere zaken die betrekking hebben op de activiteiten van de vereniging in bij het bestuur van de vereniging. Ook alle (digitale) gegevens die betrekking hebben op de activiteiten van de vereniging draagt hij/zij op dat moment over aan het bestuur van de vereniging. Na overdracht verwijdert hij/zij deze gegevens definitief en niet-traceerbaar.
5. Bij overtreding van deze verplichting tijdens zijn/haar inzet voor de vereniging mag de vereniging zijn/haar inzet met onmiddellijke ingang beëindigen.

Bijlage: Verzekering

Alle vrijwilligers in Overbetuwe zijn verzekerd

De gemeente Overbetuwe draagt het vrijwilligerswerk een warm hart toe en wil dat iedereen onbezorgd vrijwilligerswerk kan doen. Daarom heeft zij voor alle vrijwilligers binnen de gemeente Overbetuwe een collectieve vrijwilligersverzekering afgesloten bij Centraal Beheer.

Waarvoor ben ik verzekerd?

Tijdens het vrijwilligerswerk bent u verzekerd voor ongevallen. Ook uw persoonlijke eigendommen zijn verzekerd. Als vrijwilliger, maar ook als bestuur, bent u verzekerd voor aansprakelijkheid en rechtsbijstand. Daarnaast bent u als bestuurder van een motorvoertuig ook verzekerd.

Wanneer ben ik verzekerd?

U bent verzekerd op het moment dat u vrijwilligerswerk doet voor een vereniging, een stichting, een instantie of een groep mensen die een bepaalde maatschappelijke taak op zich hebben genomen.

Woont u zelf buiten de gemeente maar doet u vrijwilligerswerk voor een vereniging die in onze gemeente gevestigd is? Dan bent u verzekerd. Woon u in onze gemeente en doet u vrijwilligers werk in een andere gemeente die geen vrijwilligers-verzekering heeft, dan bent ook verzekerd.

Jongeren die vanuit school een maatschappelijke stage lopen zijn ook verzekerd via de vrijwilligers-verzekering.

Bent u stagiaire? Dan bent u op een andere manier verzekerd.

Meer info:

https://www.overbetuwe.nl/Digitaal_loket/Producten_op_alfabet/V/verzekering_voor_vrijwilligers